

| AANWERVEN PERSONEEL EN STAGIAIRS |  |
|----------------------------------|--|
| Doel?                            | Nieuwe personeelsleden en stagiairs zijn op de hoogte van de afspraken en regels over roken.   |
| Strategie?                       | Educatie en sensibilisering  |
| Doelgroep?                       | Nieuwe personeelsleden en stagiairs  |
| Hoe?                             | <p><b>Mag ik tijdens een sollicitatiegesprek aan een sollicitant vragen of hij/zij rookt?</b></p> <p>Sollicitanten vragen of ze roken is niet toegestaan. Dergelijke vragen horen bij een zogenaamde ‘medische keuring’, zoals je terugvindt in de Wet op de medische keuringen. Concreet: de vragen zijn alleen toegestaan als de functie bijzondere eisen vraagt wat medische geschiktheid betreft. Stel je met het oog op bescherming en goede behandeling van cliënten en patiënten bijzondere eisen aan de (medische) geschiktheid van medewerkers? Dan kunnen vragen over het rookgedrag wel. Onthoud dat in een individueel geval het laatste woord aan de rechter is. Vraag daarom specifiek voor je eigen instelling juridisch advies.</p> <p><b>Introductiemoment nieuwe personeelsleden en stagiairs</b></p> <p>Tijdens het introductiemoment voor nieuwe personeelsleden en stagiairs kan je het rookbeleid verder toelichten. Neem het op in een presentatie of introductiemap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Waar zijn de rookruimten (personeel, patiënten, bezoekers)?</li> <li>▶ Hoe spreek je rokers aan die roken op plaatsen waar het verboden is?</li> <li>▶ Wanneer mag je roken, en mag je roken in dienstkleedij?</li> <li>▶ Wat is het rookstopaanbod binnen de zorginstelling?</li> <li>▶ Hoe verwijst je rokers door naar het rookstopaanbod?</li> </ul> |
| Wat heb je nodig?                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Inhoudelijke informatie over het rookbeleid in het ziekenhuis</li> </ul>  |
| Wie betrek je?                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Verantwoordelijke introductie nieuwe personeelsleden en stagiairs</li> </ul>  |
| Tijd?                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Tijd die je investeert in het aanpassen van de presentatie en/of introductiemap én de presentatie zelf.</li> </ul>  |
| Kostprijs?                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Aanpassen introductiemap</li> <li>▶ Tijdsinvestering personeel</li> </ul>   |